

Guatemala 31 de Julio del 2015
Informe 01-2015

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos

De manera atenta me dirijo a usted con la finalidad de presentarle mi informe mensual, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo Número 1502-20015 por Servicios Profesionales, aprobado según Acuerdo Ministerial 577-2015, correspondientes al periodo del 1 al 31 de julio del 2015 y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie "A" número 000001

Actividades Realizadas:

Revisión y seguimiento en las solicitudes de modificaciones internas y externas en el Sistema de Gestión –SIGES-

Revisión y Seguimiento en el control presupuestario de las Direcciones Técnicas, a través de un formato que sugerí utilizar para estar al día del presupuesto ejecutado por cada centro de costo.

Apoyo en las revisiones periódicas de programaciones financieras mensuales de las Direcciones Técnicas.

Elaboré formatos para la recolección de información que coadyuven el control de los gastos mensuales de los centros de costo.

Apoyo en la realización de formatos que coadyuven agilizar las diferentes actividades realizadas en el área de Compras.

Apoyo en la ejecución presupuestaria, a través de la cotización, revisión, corrección y seguimiento de los expedientes de las diferentes actividades realizadas por las direcciones técnicas.

He apoyado especialmente al área de compras ya que fue una actividad asignada por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento Cultural.

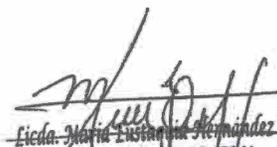
Resultados Obtenidos:

Control interno en las actividades que realizan los Centros de Costo, además de un oportuno apoyo al Jefe Administrativo, específicamente en el área de Compras.



Licda. Evelyn Lizette Reyes Morales

Vo. Bo.


~~Licda. María Estrella Hernández España~~
DIRECTORA GENERAL
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

